



RUZZO RETI SpA

Via N. Dati, n.18 – 64100 Teramo (TE)

COVID-19 BUONE PRASSI

REVISIONE	DATA	MOTIVO REVISIONE
00	06/03/2020	Prima emissione
01	10/03/2020	Integrazione
02	16/03/2020	Integrazione

DISTRIBUZIONE CONTROLLATA

COPIA N.	1	PER: RUZZO RETI SPA
----------	---	---------------------

Elaborato, verificato ed approvato da
Delegato del Datore di Lavoro
Ing. Pierangelo Stirpe

In collaborazione con
RSP
Ing. Germano Del Sole

In collaborazione con
Medico Competente
Dott.ssa Silvia Di Lorenzo

L'integrazione delle buone prassi in relazione al Covid-19 vengono elaborate dalla Ruzzo Reti Spa in riferimento alle ulteriori indicazioni del 14 marzo 2020, data in cui è stato sottoscritto il "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro". Il Protocollo è stato sottoscritto su invito del Presidente del Consiglio dei Ministri, del Ministro dell'economia, del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, del Ministro dello sviluppo economico e del Ministro della salute che hanno promosso l'incontro tra le parti sociali organizzazioni datoriali e sindacali.

La Ruzzo Reti Spa dopo aver ottemperato a tutti gli obblighi previsti dalle disposizioni emanate per il contenimento del Covid-19 in relazione al DPCM dell'11 marzo 2020, nell'ottica di coniugare la prosecuzione delle attività produttive, visto che svolge un servizio di pubblica utilità, con la garanzia di condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro e delle modalità lavorative, adotta il *Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro aggiornando le norme igienico comportamentali e norme di relazione con il pubblico.*

Di seguito vengono indicate ulteriori **norme igienico comportamentali** a cui tutti i lavoratori della Ruzzo Reti Spa devono attenersi:

Informazione:

- saranno esposti ulteriori cartelli informativi all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali aziendali (si allegano alla presente cartello ingresso – uscite, cartello distributori automatici, cartello spogliatoi e docce, cartello consegna e prelievo materiale, cartello informativa diffusione coronavirus);
- obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio Responsabile aziendale e il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- obbligo di rimanere al proprio domicilio se si risiede o si proviene da zone a rischio o si è avuto contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti informare di chiamare il proprio Responsabile aziendale e il medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- in caso compaiono sintomi influenzali una volta entrati in azienda il lavoratore deve tempestivamente dichiararlo al Datore di lavoro, informare il medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- in caso si risiede o si proviene da zone a rischio o si è avuto contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti informare il medico di famiglia e l'autorità sanitaria;

Modalità di ingresso e uscita in azienda da parte dei lavoratori:

- tutti i lavoratori sono informati come da punto precedente sia con la diffusione delle buone prassi Covid-19 sia con la cartellonistica informativa;



- i lavoratori i fase di ingresso e di uscita rispetteranno la distanza di 1 metro e non sosterranno in prossimità del tornello creando rischio assembramenti;
- verrà scaglionato l'ingresso e l'uscita dell'azienda in modo da rispettare il distanziamento sociale;

Pulizia e sanificazione in azienda

- l'azienda assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago;
- nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali aziendali, si procede alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione;
- garantisce la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detergenti, sia negli uffici, sia nei reparti produttivi;

Dispositivi di protezione individuale

- qualora il lavoro imponga di lavorare a distanza interpersonale minore di un metro e non siano possibili altre soluzioni organizzative è comunque necessario l'uso delle mascherine, e altri dispositivi di protezione (guanti, occhiali, tute, cuffie, camici, ecc...) conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie;
- si dispone l'utilizzo dei mezzi aziendali solo da un operatore per mezzo;

Organizzazione aziendale

- la Direzione Risorse Umane su incarico della Direzione Generale prot. n. 9079 del 12 marzo 2020 ha avuto mandato di valutare e rendere disponibile ove possibile un servizio di smart working per tutte quelle attività che possono essere svolte presso il domicilio o a distanza;

Gestione di una persona sintomatica in azienda

- nel caso in cui una persona presente in azienda sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente all'ufficio del personale, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria e a quello degli altri presenti dai locali, l'azienda procede immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute;
- l'azienda collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente in azienda che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19;

Sorveglianza Sanitaria/Medico Competente

- saranno privilegiate, in questo periodo, le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia;





Protocollo di regolamentazione

- è costituito in azienda il Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione, formato dal Datore di lavoro delegato Ing. Stirpe Pierangelo, dal RSPP Ing. Del Sole Germano, da un componente della RSU e da un componente degli RLS.

ATTIVITA' DI RELAZIONI CON IL PUBBLICO

I lavoratori della Ruzzo Reti Spa devono attenersi alle seguenti disposizioni:

Modalità di accesso dei fornitori esterni:

- divieto di accesso ai fornitori/ditte negli ambienti della Ruzzo Reti Spa, l'accesso verrà consentito solo in caso di urgenza condiviso con il Responsabile di Riferimento e il RSPP, la persona che entra dovrà indossare mascherina e guanti e in caso di assenza non sarà consentito l'accesso;
- se possibile, gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi: non è consentito l'accesso agli uffici per nessun motivo. Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro, utilizzando guanti e mascherine.

