RICHIESTA DI MAGGIORAZIONE PRESA / SPOSTAMENTO CONTATORE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA' ATTESTANTE PROPRIETA', REGOLARE POSSESSO/DETENZIONE DELL'IMMOBILE (artt. 46 e 47 DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.i – Art. 5 dl 47/14 convertito il L. 80/2014)

Consapevole di decadere dai benefici ottenuti in caso di dichiarazioni non veritiere (Art. 75 DPR del 28/12/2000, 445), delle sanzioni penali comminabili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (Art. 76 DPR del 28/12/2000, 445) e che le dichiarazioni incomplete e/o irregolari non daranno seguito alla richiesta (Art. 71 co 3 DPR del 28/12/2000, 445)

DATI FORNITURA

Codice Fornitura N°_____ Intestato a _____ Matricola Contatore _____ Lettura mc _____ Ubicazione contatore: Comune _____

Via _____Prov._____ Cap _____

IL SOTTOSCRITTO (DICHIARANTE / RICHIEDENTE)

☐ ***In caso di Persona Fisica***

Cognome _____ Nome _____

Cell. _____ E-mail _____

Nato a _____ il _____ Cod. fiscale _____

Residente in via _____n°_____ Scala _____ int._____

Comune di _____ Prov._____ Cap _____ Stato _____

☐ ***In caso di persona giuridica (es. ditte, enti, condomini, ecc.) in persona del legale rappresentante della ditta***

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ il _____ Cod. fiscale _____

Residente in via _____n°_____ Scala _____ int._____

In qualità di: ☐ Amministratore ☐ Rappresentante Legale

Denominazione/ Ragione sociale_____

Forma giuridica _____ numero iscrizione CCIAA _____ comune di _____

Cod. fiscale_____ P.VA _____

Cell. _____E-mail _____

Sede legale in via _____n°_____ Scala _____

Int._____ Comune __ _____ Prov._____ Cap _____ Stato _____

FATTURAZIONE ELETTRONICA

Codice destinatario SDI (privati)_____ codice destinatario PA (Pubbl. Amministr.)_____ codice CIG_____

codice CUP_____ indirizzo PEC per fatturazione elettronica _____

SPLIT PAYMENT SI ☐ NO ☐

TITOLO SULL'IMMOBILE

A tale scopo DICHIARA, manlevando Ruzzo Reti Spa da ogni responsabilità circa il diritto di eventuali terzi, di essere:

☐ Proprietario ☐ Locatario ☐ Comodatario ☐ Erede ☐ Usufruttuario ☐ Amministratore pro-tempore

☐ Altro titolo/diritto reale* _____

** Superficiario, enfiteuta, usuario o titolare di altro diritto di godimento quale uso, abitazione, servitù prediale, ecc. (indicare quale).*

DATI CATASTALI

Comune amministrativo_____ Comune catastale _____ Cod. comune catastale_____ Sez. urbana_____

☐ Catasto edilizio urbano ☐ Catasto terreni Foglio _____ Particella _____ Subalterno _____

☐ Immobile non ancora iscritto al Catasto: i dati saranno trasmessi successivamente

☐ Fornitura non relativa ad un immobile ovvero immobile non iscrivibile al Catasto

RICHIESTA DI PREVENTIVO PER SPOSTAMENTO CONTATORE

Con la presente istanza, il dichiarante, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR n. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, DICHIARA di essere titolare della fornitura S.I.I. _____;

DICHIARA altresì di essere stato informato che, in seguito al sopralluogo tecnico, Ruzzo Reti S.p.A. potrà emettere un preventivo di spesa per le operazioni di spostamento / maggiorazione. Solo dopo il pagamento dell'importo riportato nel preventivo di spesa la Ruzzo Reti S.p.A. procederà alle operazioni di spostamento / maggiorazione.

CHIEDE, ai sensi del vigente Regolamento del Servizio Idrico Integrato, un preventivo per:

☐ **SPOSTAMENTO CONTATORE MATRICOLA** _____;

per concordare l'appuntamento in loco per assistere al sopralluogo tecnico.

RICHIESTA DI PREVENTIVO PER MAGGIORAZIONE PRESA

☐ **MAGGIORAZIONE PRESA** a servizio dell'immobile ubicato in:

Comune _____ Via _____ n° _____

Prov. _____ Cap _____ Stato _____Scala_____ Int._____ Piano_____

Per la seguente motivazione: _____

_____

e di essere contattato da Ruzzo Reti S.p.A. ai recapiti indicati

A tal fine chiede di essere contattato ai recapiti indicati per concordare l'appuntamento in loco, per assistere al sopralluogo effettuato dal personale tecnico di Ruzzo Reti S.p.A.;

DICHIARA altresì, di essere stato informato che se in seguito alla verifica la sostituzione del misuratore si rende necessaria per incuria da parte dell'utente, la Ruzzo Reti S.p.A. provvederà ad addebitare direttamente nella prima fattura utile i costi per la sostituzione pari a € 120,00

Informativa ai sensi dell'art. 38 comma 3, DPR n. 445/00

le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi dell'amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Le istanze e la copia fotostatica del documento possono essere inviate per via telematica. (Il dichiarante deve allegare fotocopia di un documento d'identità)

Data _____ Firma del Dichiarante / Richiedente _____

Privacy – Informativa clienti

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Reg. UE 2016/679)

Il titolare del trattamento è Ruzzo Reti S.p.A., Via Nicola Dati 18 – 64100 Teramo, e-mail: ufficio.protocollo@ruzzo.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è contattabile a dpo@ruzzo.it o dpo@ruzzocert.it. I dati personali forniti (dati anagrafici, di contatto, dati della fornitura, titoli sull'immobile, dati catastali) sono trattati per la gestione della richiesta di sostituzione, spostamento o maggiorazione presa del misuratore e per adempiere agli obblighi previsti dalla normativa vigente. La base giuridica è l'esecuzione del contratto di fornitura (art. 6, par. 1, lett. b GDPR) e l'adempimento di obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. c GDPR). Trattamenti ulteriori, come indagini di soddisfazione, potranno avvenire sulla base del legittimo interesse del Titolare (art. 6, par. 1, lett. f GDPR) secondo quanto previsto dall'informativa a lei sottoposta nel momento della sottoscrizione del contratto visionabile al ns link https://www.ruzzo.it/informativa-clienti/84.html. Le evidenziamo che i suoi recapiti potranno essere utilizzati per l'invio di sms e email, sempre per finalità collegate alla gestione del rapporto contrattuale, e comunicati a società di rilevazione della qualità e del grado di soddisfazione dei prodotti e servizi erogati. Il conferimento dei dati è obbligatorio per dar seguito alla gestione del contratto di fornitura e all'adempimento degli

obblighi di legge e di regolamento a cui il Titolare è tenuto in funzione dell'attività esercitata. I dati saranno trattati da personale autorizzato e da fornitori di servizi connessi (IT, consulenti, rilevazione qualità), nonché comunicati a soggetti pubblici ove richiesto. Non è previsto il trasferimento di dati al di fuori dello Spazio Economico Europeo. I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione della pratica e successivamente per i termini prescrizionali e di legge (in genere 10 anni). Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 GDPR scrivendo a ufficio.protocollo@ruzzo.it o al

Data _____ Firma del Dichiarante / Richiedente _____

ALLEGARE ALLA PRESENTE ISTANZA:

- **Documento di riconoscimento in corso di validità**

Si prega di restituire il presente modulo debitamente firmato al seguente indirizzo mail: **ufficio.protocollo@ruzzo.it**